Согласовано: Утверждаю:

Председатель профсоюзной Заведующий МБДОУ –

организации ОУ Хотынецкий детский сад «Алёнушка»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Персидская Т.Г \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Алёхина С.В.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г.

 Приказ 255 от 01.10.2019 г.

Согласовано:

председатель Управляющего Совета МБДОУ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Панкина М.А

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г.

Принято Общим собранием работников

Протокол № 7 от 30.09.2019г.

Приложение к Положению «О системе выплат компенсационного и стимулирующего характера

работников МБДОУ- Хотынецкий детский сад «Алёнушка».

Показатели стимулирующих надбавок работникам МБДОУ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Основание |  |
| 1. | Педагогические работники: воспитатель, музыкальный руководитель , руководитель по физическому воспитанию. |  |  |
| 1.1. |  | Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ, и методического материала | до 100% |
| 1.2. |  | Подготовка, проведение высокого качества открытых занятий, мастер-классов, других мероприятий | до 100% |
| 1.3. |  | Применение на занятиях современных наглядных материалов, информационных технологий | до 50% |
| 1.4. |  | Участие педагога в методической работе (конференциях, семинарах, методических объединениях), конкурсах | до 50% |
| 1.5. |  | Использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий | до 100% |
| 1.6. |  | Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья воспитанников (тематические мероприятия о здоровом образе жизни, дни здоровья, туристические походы и т.п.) | до 100% |
| 1.7. |  | Надбавка ответственному за ведение сайта ОУ,  | до 5000 рублей |
| 1.7.1. |  | За ведение образовательного портала, социально-институционной сети системы образования, портала муниципальных услуг | до 5000рублей |
| 1.8. |  | Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж ОУ у воспитанников, родителей, общественности | до 50% |
| 1.9. |  | Снижение частоты обоснованных обращений воспитанников, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций и высокий уровень решения конфликтных ситуаций | до 100% |
| 1.10. |  | Образцовое содержание кабинета, группы | до 50% |
| 1.11. |  | Высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовки отчетов) | до 50% |
| 1.12. |  | Эстетику создания предметно-развивающей среды, оформление помещений, подготовка группы к новому учебному году.  | до 50% |
| 1.13. |  | Снижение заболеваемости среди воспитанников | до 30% |
| 1.14 |  | За ведение кружковой работы  | до 25 % |
| 1.15. |  | Представление творческого опыта работы на открытых занятиях для коллег области, района и участие в других мероприятиях ОУ по распространению опыта работы | до 100% |
| 1.16. |  | Участие в районных и профессиональных конкурсах «Воспитатель года» и др. | до 100% |
| 1.17. |  | Активное участие в детских праздниках и других массовых мероприятиях | до 60% |
| 1.18. |  | Образцовое ведение документации: планов воспитательно-образовательной работы | до 50% |
| 1.19. |  | Выплаты выпускникам очных отделений высших и средних специальных учебных заведений в течение первого года после окончания учебного заведения и заключившим трудовой договор на работу в ОУ | до 50% |
| 1.20. |  | Выплатыза интенсивность и высокие результаты работы | до 100% |
| 1.21. |  | За высокие достижения в воспитательно-образовательной работе по результатам мониторинга | до 100% |
| 1.22. |  | За активную, плодотворную организацию работы с родителями (заготовка сельхоз продукции, за организацию своевременной оплаты родителями,( законными представителями) содержания ребенка в ОУ, за заключение договоров между родителями(законными представителями) и ОУ. | до 100% |
| 1.23. |  | За систематическую и качественную организацию всех режимных моментов в течение дня (прием детей, завтрак, прогулка, обед, гимнастика после сна, полдник, вечерняя прогулка) | до 60% |
| 1.24 |  | Премиальные выплаты по итогам работы | до 100% |
| 1.25. |  | За активное участие в общественной жизни коллектива ОУ (проведение профессиональных праздников, 8-е марта, Новый год), оформление стенгазет | до 50% |
| 1.26 |  | За инновационный подход к оформлению цветников, огородов, площадок, сбор семян цветочных культур | до 60% |
| 1.27 |  | Выплаты специалистам, имеющим почетные звания и государственные награды РФ: нагрудный знак «Почетный работник общего образования РФ», нагрудный знак «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», значки «Отличник профессионально-технического образования РФ», «Отличник профессионально-технического образования СССР» | до 100% |
| 1.28 |  | Организацию и проведение летней оздоровительной кампании | до100% |
| 1.29 |  | Активное участие в деятельности профсоюзной организации ОУ, ведение профсоюзной документации | до 50% |
| 1.30 |  | Доплата до МРОТ | Согласно закона РФ и Орловской области |
| 1.31 |  | За активное участие в ремонте групповых помещений | до 100% |
| 1.32 |  | Доплата членам рабочей группы по внедрению ФГОС в ОУ | до 50% |
| 1.33. |  | За систематическую результативную работу по экологическому воспитанию детей | до 60% |
| 1.34. |  | За проведение мероприятий по профилактике вредных привычек | до 100% |
| 1.35 |  | В связи с профессиональными и общероссийскими праздниками | до 5000 рублей |
| 1.36 |  | Выполнение норм и требований СанПиН | до 100% |
| 1.37 |  | Повышение уровня квалификации педагога | до100% |
| 1.38 |  | За ведение документации ОУ по охране труда | до100% |
| 1.39 |  | За активную работу в общественной жизни коллектива  | до 100% |
| 2 | Руководитель |  |  |
| 2.1 |  | За результаты аттестации педагогических работников | до 100% |
| 2.2 |  | За систематическую и результативную работу по экологическому воспитанию детей, организацию участия воспитанников в решении практических задач охраны окружающей среды | до 50% |
| 2.3 |  | За индивидуальный подход к инновационной и экспериментальной деятельности | до 60% |
| 2.4 |  | За участие ОУ в районных . областных, и всероссийских мероприятиях, результативность участия | до100% |
| 2.5 |  | За качественную организацию работы общественных органов, участвующих в управлении ОУ (методических объединений, педагогических советов, и т.д.) | до 50% |
| 2.6 |  | За высокий уровень организации и контроля учебно-воспитательного процесса | до 50% |
| 2.7 |  | За сохранение и укрепление здоровья воспитанников | до 100% |
| 2.8 |  | За развитие материально-технической базы | до 100% |
| 2.9 |  | За результаты готовности ОУ к новому учебному году | до 50% |
| 2.10 |  | За конкретные успехи и достижения в различных областях деятельности ОУ | до 100% |
| 2.11 |  | За успешную реализацию программы развития ОУ | до100% |
| 2.12. |  | Премиальные выплаты по итогам работы | до 100% |
| 2.13. |  | Доплата членам рабочей группы по внедрению ФГОС в ОУ | до 50% |
| 2.14. |  | В связи с профессиональными и общероссийскими праздниками | до 5000 рублей |
| 2.15. |  | Выполнение норм и требований СанПиН | до 50% |
| 2.16. |  | За содержание территории ОУ в соответствии с требованиями СанПиН. Создание санитарно-гигиенических условий, оформлений территорий, цветников | до100% |
| 2.17. |  | За подготовку к новому учебному году | до100% |
| 2.18. |  | Повышение уровня квалификации педагога | до 100% |
| 3 | Заместитель руководителя (по УВР) |  |  |
| 3.1 |  | Выполнение плана внутреннего контроля, плана воспитательной работы | до 100% |
| 3.2 |  | Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса | до 100% |
| 3.3 |  | Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении ОУ (педагогический совет) | до 100% |
| 3.4 |  | Высокий уровень организации аттестации педагогических работников ОУ | до 50% |
| 3.5. |  | Премиальные выплаты по итогам работы | до 100% |
| 3.6. |  | Доплата членам рабочей группы по внедрению ФГОС в ОУ | до 50% |
| 3.7. |  | В связи с профессиональными и общероссийскими праздниками | до 5000 рублей |
| 3.8. |  | Выполнение норм и требований СанПиН | до 100% |
| 3.9. |  | Повышение уровня квалификации педагога | до 100% |
| 4. | Заместитель руководителя (по АХР) |  |  |
| 4.1 |  | Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях ОУ | до 100% |
| 4.2 |  | Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, ведение документации. | До 100% |
| 4.3 |  | Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ | до 100% |
| 4.4 |  | За активное участие в ремонте групповых помещений | до 100% |
| 4.5. |  | Выплаты в период отопительного сезона ответственному за теплохозяйство. За высокий уровень подготовки ОУ к новому отопительному сезону и ведение документации по теплохозяйству | до 50% |
| 4.6. |  | Премиальные выплаты по итогам работы | до 100% |
| 4.7. |  | В связи с профессиональными и общероссийскими праздниками | до 5000 рублей |
| 4.8. |  | Выполнение норм и требований СанПиН | до 50% |
| 4.9. |  | Повышение уровня квалификации | до 50% |
| 5 | Работники бухгалтерии: главный бухгалтер, бухгалтер |  |  |
| 5.1 |  | Своевременное и качественное предоставление отчетности, разработка новых программ, положений, подготовка экономических расчетов, качественное ведение документации | до 100% |
| 5.2 |  | За подготовку и ведение документации и участие в электронных торгах и аукционах | до 100% |
| 5.3 |  | Оперативная работа по своевременному и качественному исполнению смет доходов и расходов, ведение финансовой документации | до 50% |
| 5.4 |  | За оперативную работу по компенсационным выплатам родителям, работу с банком | до 100% |
| 5.5. |  | Премиальные выплаты по итогам работы | до 100% |
| 5.6. |  | В связи с профессиональными и общероссийскими праздниками | до 5000 рублей |
| 5.7. |  | Доплата до МРОТ | Согласно закона РФ и Орловской области |
| 5.8. |  | Выполнение норм и требований СанПиН | до 50% |
| 6 | Педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог. |  |  |
| 6.1 |  | Результативность коррекционно-развивающей работы с воспитанниками ОУ | до 60% |
| 6.2 |  | Дополнительную логопедическую работу: проведение ППК, оформление документации ППК, проведение разъяснительной работы среди родителей, дополнительную и индивидуальную работу с детьми тяжелой формы ОНР | до 100% |
| 6.3 |  | За проведение экспериментальной работы | до 100% |
| 6.4. |  | Подготовка, проведение высокого качества открытых занятий, мастер-классов, других мероприятий | до 100% |
| 6.5. |  | Участие педагога в методической работе (конференциях, семинарах, методических объединениях, конкурсах) на региональном и федеральном уровне | до 50% |
| 6.6. |  | Использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий | до 100% |
| 6.7. |  | Премиальные выплаты по итогам работы | до 100% |
| 6.8. |  | Участие педагогов в районной методической работе (конференциях, семинарах, методических объединениях, конкурсах и т.п. района) | до 60% |
| 6.9. |  | Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж ОУ у воспитанников, родителей, общественности | до 100% |
| 6.10. |  | Представление творческого опыта работы на открытых занятиях и других мероприятиях для коллег области, района, ОУ  | до 100% |
| 6.11. |  | Образцовое ведение документации: планов воспитательно-образовательной работы, мониторинга достижений детей по всем видам деятельности и т.п. | до 50 % |
| 6.12 |  | Доплата членам рабочей группы по внедрению ФГОС в ОУ | до 50% |
| 6.13 |  | Доплата до МРОТ | Согласно закона РФ и Орловской области |
| 6.14. |  | В связи с профессиональными и общероссийскими праздниками | до 5000 рублей |
| 6.15. |  | Выполнение норм и требований СанПиН | до 50% |
| 6.16. |  | Повышение уровня квалификации педагога | до50% |
| 6.17. |  | За ведение кружковой работы  | до 10 % |
| 7 | Водитель |  |  |
| 7.1 |  | Обеспечение исправного технического состояния автотранспорта | до 50 % |
| 7.2 |  | Обеспечение безаварийной и надежной работы транспорта и отсутствие ДТП и замечаний | до 100% |
| 7.3. |  | Премиальные выплаты по итогам работы | до 100% |
| 7.4 |  | Доплата до МРОТ | Согласно закона РФ и Орловской области |
| 7.5. |  | В связи с профессиональными и общероссийскими праздниками | до 5000 рублей |
| 7.6. |  | Выполнение норм и требований СанПиН | до 50% |
| 8 | Обслуживающий персонал: младший воспитатель, уборщик служебных помещений, сторож, повара, кладовщик, техник-электрик, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, рабочий по стирке белья, секретарь-делопроизводитель, кастелянша, грузчик |  |  |
| 8.1 |  | Проведение генеральных уборокСодержание участка в соответствии с требованиями СанПиН, качественная уборка помещенийОперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок | до 100% |
| 8.2 |  | За активное участие в детских праздниках и других массовых мероприятий | до 50% |
| 8.3 |  | Образцовое ведение документации | до 60% |
| 8.4 |  | Активное участие в ремонте групповых помещений | до 100% |
| 8.5 |  | Обеспечениетребований пожарной и электробезопасности, охраны труда | до 100% |
| 8.6 |  | Обеспечение качественной стирки белья и съемного инвентаря | до 50% |
| 8.7 |  | Активное участие в деятельности профсоюзной организации ОУ | до 50% |
| 8.8 |  | Обеспечение санитарно-гигиенических условий образовательно-воспитательного процесса | до 100% |
| 8.9 |  | За активное участие в ремонте групповых помещений | до 100% |
| 8.10 |  | Премиальные выплаты по итогам работы | до 100% |
| 8.11 |  | Доплата до МРОТ | Согласно закона РФ и Орловской области |
| 8.12. |  | В связи с профессиональными и общероссийскими праздниками | до 5000 рублей |
| 8.13. |  | Выполнение норм и требований СанПиН | до 50% |
| 9 | Диетическая сестра  |  |  |
| 9.1 |  | Планирование и проведение вакцинации и контроля за состоянием здоровья детей после их проведения | до 50% |
| 9.2 |  | Организациюи проведение летней оздоровительной кампании | до 50% |
| 9.3 |  | За дополнительную работу по ведению документации, составление меню, контроль за питанием (качественные удостоверения, сертификаты на продукты питания) |  до 6000 рублей |
| 9.4 |  | Обеспечение качественного питания | до 100% |
| 9.5. |  | Премиальные выплаты по итогам работы | до 100% |
| 9.6 |  | Доплата до МРОТ | Согласно закона РФ и Орловской области |
| 9.7. |  | В связи с профессиональными и общероссийскими праздниками | до 5000 рублей |
| 9.8. |  | Выполнение норм и требований СанПиН | до 50% |